

パセナカMissie地域交流スペース利用申込書

平成 年 月 日

〒

住所 _____

利用者 団体名 _____

氏名 _____

電話 () —

FAX () —

mail _____

使用責任者 _____

次のとおり使用したいので申し込みます。

使用日時 平成 年 月 日 午前・午後 時から 午前・午後 時迄

平成 年 月 日 午前・午後 時から 午前・午後 時迄

行事名 _____

(使用目的及び販売品目) _____

予約希望会議室名 (利用する会議室に ○ 印)

・大会議室

・中会議室

・小会議室

利用予定人数

_____名

使用する附属設備 (利用する設備に ○ 印)

・プロジェクター

・音響設備

特別利用料金

1・2・7・8・12月は冷暖房費が加算されます。

記入上の注意

管理事務所に利用可否を必ず確認してください。

使用時間は、準備及び原状復旧の時間を含めて記入してください。

平成27年12月16日改定